Рассмотрено (одобрено) «УТВЕРЖДАЮ»

на общешкольном Директор ГБОУ «СОШ № 19 с.п. Сагопши»

родительском собрании \_\_\_\_\_\_ /Коригова М.М./

протокол №\_\_1\_\_

« 2 » 09. 2020г.

**ПЛАН**

**РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ**

**НА 2020 - 2021 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**Цель:**

Формирование эффективной системы взаимодействия родителей и учителей для создания условий развития личности ребёнка

**Задачи:**

* повышать педагогическую культуру родителей, пополняя арсенал их знаний по конкретному вопросу воспитания ребёнка в семье и школе, через организацию проведения родительского всеобуча;
* содействовать сплочению родительского коллектива, вовлекая в жизнедеятельность классного и школьного сообщества;
* оказывать родителям содействие в решении проблемных ситуаций,

влекущих неблагополучие в семье, в детско-родительских отношениях через организацию индивидуальной консультационной работы;

* укреплять взаимодействие с семьёй для  повышения эффективности

профилактической работы с учащимися по предупреждению правонарушений и преступлений;

* единое информационное пространство, способствующее  неконфликтному взаимодействию педагогов, детей, родителей.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **1.  Изучение семей учащихся, положение детей в семье, условий их жизни.** | | |
| Общешкольное родительское собрание «Семья и школа – партнёры в воспитании» | август, сентябрь | Администрация, |
| Обследование материально-бытовых условий вновь прибывших  семей | сентябрь, октябрь | Классный руководитель,  социальный педагог. |
| Рейды « Неблагополучная семья»,  « Подросток» | в течение года по необходимости | Администрация, кл. рук., социальный педагог |
| Посещение опекунских семей | декабрь, май | Социальный педагог |
| Посещение семей, учащихся, состоящих на различных видах учёта | 1 раз в четверть | Кл. рук., социальный педагог |
| Посещение семей, где дети признаны находящимися в СОП (соц. опасное. пол.) | 1 раз в месяц | Классные руководители, |
| **2.  Университет психолого - педагогических, нравственно-правовых знаний для родителей.** | | |
| Ознакомление родителей с нормативно правовой базой школы (устав, локальные акты, ООП школы) | октябрь | Администрация школы |
| «Особенности переходного возраста. Профилактика нервных срывов, утомляемости, курения и других вредных привычек» | ноябрь | Социальный педагог |
| «Профилактика детского травматизма, правила безопасного поведения в школе и дома».  Анкетирование родителей - опекунов | декабрь | Зам. директора по ВР, социальный педагог |
| «Ответственность перед законом: что необходимо знать детям и родителям» | февраль | Инспектор ОДН |
| Семинар - практикум «Роль семьи в воспитании ребёнка. Обязанности родителей по организации безопасного досуга ребёнка во внеурочное и каникулярное время» | март | Заместитель директора по ВР, педагог-психолог |
| Круглый стол  «Безопасное лето» | май | Кл. руководители,  соц. педагог |
| **3. Проведение общешкольных и классных родительских собраний.** | | |
| Организационные классные родительские собрания(1-9кл.) | сентябрь | Классные руководители |
| Общешкольное родительское собрание «Особенности образовательного процесса в 2019/2020 учебном году» | сентябрь | Администрация школы |
| Классные родительские собрания   «Трудности адаптации ребёнка к обучению  в 5-м классе» | октябрь | Классные руководители |
| Общешкольное родительское собрание «Совместная работа школы и семьи по воспитанию детей» (1-9кл.).  Классное родительское собрание   « Об особенностях экзаменационной компании»(9кл.) | декабрь | Зам директора по УВР |
| Общешкольное родительское собрание «Проблемы общения и их значение в жизни ребёнка» | март | За директора по ВР |
| Общешкольное родительское собрание  «Итоги работы школы за 2019-2020 учебный год» | май | Администрация школы |
| **4  Проведение индивидуальных и групповых консультаций.** | | |
| «Школьная тревожность и её преодоление» | сентябрь | Педагог-психолог |
| «Обязанности родителей по воспитанию, обучению, содержанию несовершеннолетних детей» | октябрь | Кл. руководитель, социальный педагог |
| «Компьютер и дети: будьте осторожны» | декабрь | Социальный педагог |
| «Организация свободного времени  подростка. Труд  и  отдых  в  период  летних  каникул» | май | Социальный педагог |
| **5.  Участие в традиционных общешкольных праздниках.** | | |
| Торжественная линейка  «Здравствуй, школа!» | сентябрь | Зам. директора по ВР |
| Концертная программа « День матери» | октябрь | Зам. директора по ВР, педагог-организатор |
| Праздник « Новогодний хоровод» | декабрь | Зам. директора по ВР,  кл. руководители,  педагог-организатор |
| Родительский субботник | апрель | Зам. директора по ВР |
| Участие в шествии «Бессмертный полк» | май | Зам. директора по ВР,  кл. руководители,  педагог-организатор |
| Торжественный праздник  « Последний звонок» | май | Зам. директора по ВР,  педагог-организатор |
| Праздник «Выпускной вечер» | июнь | Зам. директора по ВР,  кл. рук 11 кл,  педагог-организатор |

Заместитель директора по ВР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   /Коригова М.М./